

Решение собственника помещения по вопросам, поставленным на голосование, на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Красноярск, Ярыгинская набережная д.15 проведенного в форме очно-заочного голосования

являющийся (-щаяся) собственником кв.№/ пом № _____
 дома № 15 по Ярыгинской набережной в г. Красноярске на основании

(документ, подтверждающий право собственности (свидетельство, договор и т.п.)
 в случае доверенности № _____

Площадь помещения _____ кв.м. (*заполняется собственником помещения*),
 что составляет _____ % голосов от общей площади дома (*заполняется счетной группой*)

Голосование осуществляется путем заполнения бланка для голосования.

Очная часть собрания: «09» апреля 2024 года в 18-30 часов, между подъездами №1 и №2.

Заочная часть: с момента окончания очной части собрания.

Дата окончания приема решений собственников помещений: до «03» июня 2024г.

До указанной даты необходимо заполнить бланк для голосования и передать его по адресу: г. Красноярск, Ярыгинская набережная, д.15 инициативной группе либо в ящик для голосования, расположенный в предлифтовом холле первого этажа.

Дата и место итогового подсчета голосов: с 04.06.2024г. по 05.06.2024г. Красноярск, ул. Судостроительная 157 пом.295

Содержание вопросов, поставленных на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
<p>ВОПРОС № 1. Выбрать председательствующим собрания собственника помещения №:263 Кинёв Игорь Александрович</p> <p>Выбрать секретарем собрания собственника помещения № 254 Романова Светлана Александровна</p> <p>Наделить председательствующего и секретаря собрания полномочиями по подсчету голосов, оформлению и подписанию протокола общего собрания.</p>			
<p>ВОПРОС №2. Принять решение о переизбрании Совета многоквартирного дома –5 человек.</p> <p><u>Выбрать членами совета дома:</u></p> <p>1) Евсееву Светлану Александровну кв. 95</p> <p>2) Дудникова Александра Александровича кв.215</p> <p>3) Кинёва Игоря Александровича кв.263</p> <p>4) Ищука Романа Петровича кв.305</p> <p>5) Глазкову Софью Юрьевну кв. 286</p>			
<p>ВОПРОС №3. Утвердить стоимость работ и услуг по техническому обслуживанию системы ограничения доступа в многоквартирный дом «система домофон» включающую в себя: содержание и ремонт оборудования на входных группах в подъезды: электронный замок, магнитный замок, табло; коммутационные системы, блоки управления, слаботочные сети, сети 0,4кВ до оборудования и т.д., в размере 40 (сорок) руб. 00 в месяц ежемесячно с каждого жилого помещения и выставлять их отдельной строкой в платежном документе.</p>			
<p>ВОПРОС № 4. Утвердить стоимость работ и услуг по техническому обслуживанию систем видеонаблюдения, по хранению архива и трансляции видеопотока с мест общего пользования и придомовой территории (придомовая территория, холлы, лифты, подъезды и т.д.), для жилого / нежилого помещения, в размере 35 (тридцать пять) рублей 00 копеек ежемесячно с каждого жилого/нежилого помещения и выставлять их отдельной строкой в платежном документе.</p>			
<p>ВОПРОС № 5. Утвердить стоимость работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в размере 29 руб. 52 коп. с 1 кв.м. общей площади жилого/нежилого помещения в месяц с 01.07.2024г.</p> <p>В указанный размер платы включается: услуги по содержанию общего имущества МКД - 65% от общего размера платы; работы, выполняемые по текущему ремонту – 15% от общего размера платы, в том числе 5% от общего размера платы на создание резерва для проведения непредвиденных неотложных работ (аварийно-восстановительные работы); услуги по управлению МКД - 20% от общего размера платы. Всего 100%.</p>			

<p>ВОПРОС № 6. Подтвердить ранее установленную величину стоимости услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в размере 26 руб.09 коп. с 1 кв.м. общей площади жилого/нежилого помещения в месяц с 01.07.2024г.</p> <p>В указанный размер платы включается: 75% от общего размера платы на услуги по содержанию общего имущества МКД; 5% от общего размера платы на создание резерва для проведения непредвиденных неотложных работ (аварийно-восстановительные работы); услуги по управлению МКД - 20% от общего размера платы. Всего 100%.</p> <p>В указанный размер платы не включаются работы по текущему ремонту общего имущества, направленные на улучшение благоприятных (комфортных) условий проживания. При выполнении работ по текущему ремонту, утвержденных решением общего собрания собственников МКД или Советом МКД, фактическая стоимость работ единоразово выставляется управляющей компанией отдельной строкой в платежном документе собственников жилых/нежилых помещений соразмерно своим долям в праве общей долевой собственности на общее имущество.</p>			
<p>ВОПРОС № 7. Утвердить, что размер платы за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме с 1 кв.м. общей площади жилого/нежилого помещения в месяц, начиная с 01.07.2025 года, подлежит ежегодной индексации на 3,0% (три процента), величина которой согласована сторонами и изменению не подлежит.</p> <p>Индексация выполняется ежегодно при условии, если собственниками помещений в многоквартирном жилом доме на общем собрании в течение первого квартала текущего года, не принято решение об установлении нового размера платы за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме на последующий период действия договора управления, или собрание собственниками не проводилось, или не состоялось по причине отсутствия кворума.</p> <p>Начисление платы с учетом индексации производится с 01 июля года, в котором производится индексация платы, без дополнительно решения общего собрания собственников о проведении ежегодной индексации и без подписания Дополнительного соглашения к Договору управления.</p> <p>Индексация производится путем умножения размера платы за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме с 1 кв.м. общей площади жилого/нежилого помещения в месяц за предшествующий период, на величину индекса 3,0% (три процента).</p>			
<p>ВОПРОС №8. Определить местом хранения оригинала протокола (решений) общего собрания собственников помещений в службе строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края. Местом хранения копии протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме – в управляющей организации ООО «УК «ОРБИТА-СЕРВИС», в Региональном фонде капитального ремонта многоквартирных домов на территории Красноярского края и у председателя Совета дома.</p>			

Подписывая указанное решение собственника помещения, я даю согласие на обработку моих персональных данных (Ф.И.О., адрес, контактный телефон)

_____/_____/_____ / _____ / _____
(подпись) / (Ф.И.О. собственника помещения) / (контактный телефон)

С уважением, инициатор собрания Кинев И.А. кв. 263 дома №15 по Ярыгинской набережной и ООО «УК ОРБИТА-СЕРВИС»